

## ある会社の「G Suite の従業員向け利用指南」を引用

### 従業員向け

#### G Suite のログインする方法【パソコン版】

2019.08.07

弊社社員は管理者から発行されたメールアドレスと仮パスワードか自身で設定をしたパスワードを控えた上で下記の操作を行ってください。

### 従業員向け

#### G Suite のログインする方法【Android/iOS(iPhone)版】

2019.08.07

弊社社員は管理者から発行されたメールアドレスと仮パスワードか自身で設定をしたパスワードを控えた上で下記の操作を行ってください。

自身のメールアドレスを入力しましょう。

手順5



**メールアドレスを入力してタップ**

**(●●●@panddhirosawa.co.jp)**

メールアドレスは「●●●@panddhirosawa.co.jp」です。

●●●の部分は今まで使用していたメールアドレス、または管理者から新たに渡されたメールアドレスを入力してください。

入力が終わりましたら「次へ」をタップしましょう。

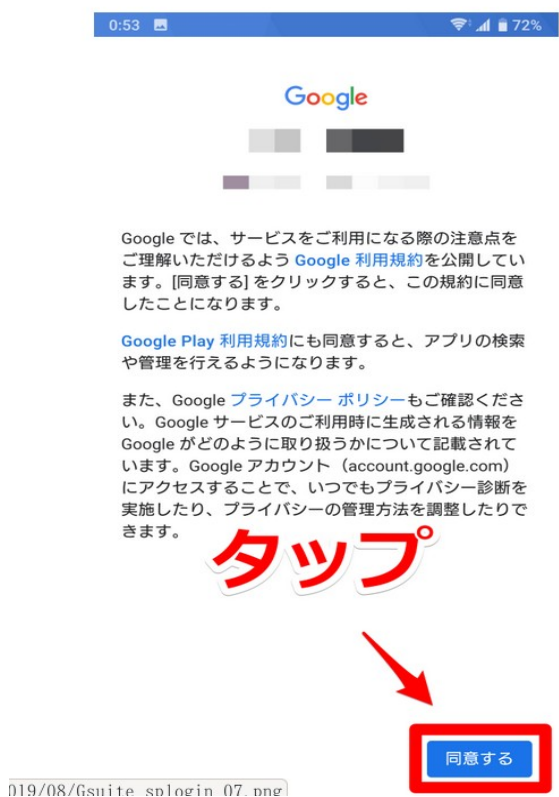
## 手順6



管理者から発行されたメールアドレスと仮パスワードか自身で設定をしたパスワードを入力してください。

入力が終わりましたら「次へ」をタップしましょう。

## 手順7



「同意」をタップしてログイン完了です。